
Telefono: 3397192299
E-mail: flaviocampagnaro@tin.it

Nato a Noale il 31 Marzo 1950. Dopo aver acquisito il diploma (94/100), nel 1974 sono stato assunto in Banca -Direzione Generale di Milano con mansioni amministrative e contabili. Assegnato alla Filiale di Mestre, come addetto commerciale ho acquisito una prima importante esperienza presso l'ufficio Conti Correnti. Nominato Procuratore presso la filiale di Padova nel ruolo di Direttore Amministrativo: Gestione del Personale, della Contabilità, Portafoglio Italia, Economato, Sicurezza della Filiale di Padova e della dipendenza di Thiene-Vi-. Nel 1991, in seguito all'accentramento amministrativo/contabile sulla Direzione Generale a Milano, ritornavo alla Filiale di Mestre con incarichi commerciali: Finanziamenti Personali, Mutui, Gestione Clienti e successivamente Promotore Finanziario (al cui Album oggi non sono più iscritto).

Lasciato il lavoro bancario/finanziario in seguito al mio pensionamento, ho gestito un'Agenzia Immobiliare con discreto successo e successivamente il contenzioso bancario e finanziario.

Attualmente assumo la carica di docente/assistente presso l'Università della Terza Età di Favaro Veneto (UNITER). Nonché concedo assistenza fiscale e previdenziale presso Associazione no-profit.

Assumo, inoltre, la carica di Presidente del prestigioso "Coro Serenissima di Venezia".

ESPERIENZE PROFESSIONALI - STUDI

1972 Conseguitamento del Diploma di Scuola Superiore;

1973 Congedo militare come Ufficiale del Reggimento Lagunari Serenissima del Lido di Venezia;

1974 Assunzione in Banca - Direzione Generale di Milano;

1975 Trasferimento alla Filiale alla Filiale di Mestre;

1984 Nomina a Procuratore presso la Filiale di Padova;

1991 Rientro alla Filiale di Mestre nel settore commerciale

2003 Pensionamento (con patto di non concorrenza) e inizio attività immobiliare. Gestione del contenzioso bancario e finanziario.

2017 Assistenza Fiscale e previdenziale presso Associazione no-profit

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

- 1980 Corso della lingua Inglese alla Oxford School di Venezia -Mestre (triennio);
- 1990 Titoli di credito;
- 1999 Nuove tecniche di comunicazione: Microsoft Word-Works-Office/Internet
- 2000 Titoli e procedura titoli;
- Periodici corsi interni alla Banca di aggiornamento;
- 2003 Corsi settimanali di aggiornamento attività immobiliare.

TEMPO LIBERO

Pratico sport (Tennis, Calcio, Sci, ...) – Lettura – Musica - Chitarra